

# PÁLYÁZATI FELHÍVÁS ELŐKÉSZÍTŐ FÓRUM

2023.06.29.

## HAVE Plusz – 2.1.2

**A vízumkérelmek feldolgozási hatékonyságának növelését célzó  
informatikai és infrastrukturális fejlesztések**

## HAVE Plusz – 2.4.1

**A közös vízumpolitika területén működtetett nagyméretű informatikai  
rendszerek felállítása, üzemeltetése és karbantartása**

## A fórum tervezett tematikája

1. A Határigazgatási és Vízümpolitikai Eszköz jogszabályi háttér és célrendszer
2. Pályázati felhívás (HAVE Plusz 2.1.2, HAVE Plusz 2.4.1)
3. Pályáztatás tervezett ütemezése
4. Horizontális követelmények
5. Elszámolható költségek
6. Konzultáció



**Határigazgatási és Vízümpolitikai Eszköz  
2021-2027**

## Jogszabályi háttér

- Az Európai Parlament és a Tanács **(EU) 2021/1148 rendelete** (2021. július 7.) a határigazgatás és a vízumpolitika pénzügyi támogatására szolgáló eszköznek az Integrált Határigazgatási Alap részeként történő létrehozásáról **(Szektorális Rendelet)**
- Az Európai Parlament és a Tanács **(EU) 2021/1060 rendelete** (2021. június 24.) az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alap Pluszra, a Kohéziós Alapra, az Igazságos Átmenet Alapra és az Európai Tengerügyi, Halászati és Akvakultúra-alapra vonatkozó közös rendelkezések, valamint az előbbiekre és a Menekültügyi, Migrációs és Integrációs Alapra, a Belső Biztonsági Alapra és a határigazgatás és a vízumpolitika pénzügyi támogatására szolgáló eszközre vonatkozó pénzügyi szabályok megállapításáról **(Közös Rendelkezésekről szóló Rendelet v. CPR)**
- A 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló **256/2021. (V. 18.) Korm. Rendelet (Kormányrendelet)**

# A HAVE célkitűzései

Az eszköz hozzájárul a következő egyedi célkitűzésekhez

- az Európai Határ- és Parti Őrség által a külső határokon végrehajtott, az Európai Határ- és Partvédelmi Ügynökség és a határigazgatásért felelős nemzeti hatóságok megosztott felelősségébe tartozó, **eredményes európai integrált határigazgatás támogatása** a jogszerű határátlépések megkönnyítése, az illegális bevándorlás és a határokon átnyúló bűnözés megelőzése és felderítése, valamint a migrációs áramlatok eredményes kezelése érdekében;
- **a közös vízumpolitika támogatása** a vízumkiadás tekintetében egy összehangolt megközelítés biztosítása és a jogszerű utazás megkönnyítése érdekében, segítve egyúttal a migrációs és biztonsági kockázatok megelőzését

# A HAVE program felépítése

## SO1 - Az európai integrált határigazgatás támogatása

### 1. A határellenőrzés javítása

1.1 A külső határokon történő ellenőrzések megerősítése

1.2. Mélységi ellenőrzés

1.3. A kockázatelemzési képesség és a határok előtti területekről alkotott hírszerzési kép fejlesztése

2. Az EBCGA-vel , más tagállamokkal és harmadik országokkal történő **együtműködés fejlesztése**, valamint az integrált határigazgatás működtetésében érintett nemzeti hatóságok közötti együttműködés megerősítése

3. A **kutatás-fejlesztés** és minőségbiztosítás támogatása

4. A határigazgatás területén működtetett nagyméretű **informatikai rendszerek** (EES, ETIAS, SIS II., AFIS, ABIS)

5. **Működési támogatás**

## SO2 - A közös vízümpolitika támogatása

1. A vízümkérelmezők számára nyújtott **hatékony és ügyfélbarát** szolgáltatások

2. A vízümpolitika **egységes értelmezésének** továbbfejlesztése

3. A tagállamok közötti **együtműködés fejlesztése**

4. **VIS** és kapcsolódó szakrendszerek

Határigazgatási és Vízumpolitikai  
Eszköz\* (HAVE)

- 7 éves költségvetése 5,241 milliárd EUR, amelyből
- *nemzeti borítékok: 3,668 milliárd EUR*
- *tematikus eszköz: 1,573 milliárd EUR*

Belső Biztonsági Alap  
(BBA)

- 7 éves költségvetése 1,931 milliárd EUR, amelyből
- *nemzeti borítékok: 1,352 milliárd EUR*
- *tematikus eszköz: 579 millió EUR*

Menekültügyi, Migrációs és  
Integrációs Alap  
(MMIA)

- 7 éves költségvetése 9,882 milliárd EUR, amelyből
- *nemzeti borítékok: 6,270 milliárd EUR*
- *tematikus eszköz: 3,612 milliárd EUR*

**HU: kb. 89 Mrd Ft**

**Egyedi célkitűzés**

**Célkitűzés  
meghirdethető kerete  
(Mrd forint)**

**1. Az európai integrált határigazgatás támogatása**

29,7

**2. A közös vízumpolitika támogatása**

7,0

**Technikai segítségnyújtás**

1,7

**Összesen:**

38,4

**Tematikus eszköz:**

- egyedi intézkedések;
- uniós intézkedések;
- szükséghelyzeti támogatás;

<sup>[1]</sup> Az összegek 373,9 forint/euró árfolyam mellett kerültek megjelenítésre.

8 000 000 EUR / tagállam

+

**Határszakaszok jellege/típusa szerint**

**Hossza és munkaterhelése szerint**

**Kockázati besorolása szerint**

- 30 % a külső szárazföldi határok számára;
- 35 % a külső tengeri határok számára;
- 20 % a repülőterek számára;
- 15 % a konzuli hivatalok számára.

- 70 % a külső szárazföldi határaik és külső tengeri határaik súlyozott hossza.
- 30 % a külső szárazföldi és külső tengeri határaiknál tapasztalható munkaterhelés.
- Repülőterek munkaterhelése.
- Konzuli hivatalok száma és munkaterhelése.
- 70 % határátlépések száma - 30 % a külső határokon visszairányított harmadik országbeli állampolgárok száma

- alacsony hatásszint esetén 1x;
- közepes hatásszint esetén 3x;
- magas és kritikus hatásszint esetén 5x;



$$= 1 + \sum_i \frac{B_i \cdot \lambda^2}{\lambda^2 - C_i}$$



# Támogatható intézkedések – SO2

Magyarország célja a vízumkérelmek gyors, ügyfélbarát és biztonságos feldolgozása, amely elsősorban a vízumkérelmezés elektronikus térbe helyezésével, és a döntéstámogató szakértői és IT kapacitások széles körű biztosításával érhető el.

- **A vízumkérelmezők számára nyújtott hatékony és ügyfélbarát szolgáltatások:** a vízumkérelmezésben várható digitális generációváltás (e-vízumkérelem és e-vízum) megvalósítása, megfelelő számú konzuli személyzet kiküldése és a kérelmezési csúcsidőszakok kezelése.
- **A vízümpolitika egységes értelmezésének továbbfejlesztése:** konzuli továbbképzési rendszer fenntartása, a külképviseleti vízumkiadás hatékonyságának folyamatos minőségbiztosítási célú monitorozása, a vízumkiadási gyakorlat helyi specifikumokhoz is igazodó egységesítése, a tapasztalatok megosztása.
- **A tagállamok közötti együttműködés fejlesztése:** okmány- és vízumtanácsadó szakdiplomata hálózat fenntartása és fejlesztése, jó gyakorlatok átadása.
- **Vízuminformációs Rendszer (VIS) és kapcsolódó szakrendszerek:** Az intézkedés a VIS és kapcsolódó szakrendszerek fejlesztése mellett az interoperabilitás biztosítására is hangsúlyt helyez.

# 1. A vízumkérelmezők számára nyújtott hatékony és ügyfélbarát szolgáltatások javítása

Magyarország célja a vízumkérelmek hatékonyabb, azaz gyors és ügyfélbarát feldolgozása

- a vízumkérelmek elektronikus benyújtásának széles körű biztosítása
- elektronikus kérelmezési platform kifejlesztése
- kockázatelemző rendszerek és a minőségbiztosítási mechanizmusok átalakítása, a vízumkérelmek automatikus utólagos ellenőrzésének kifejlesztése
- biometrikus ügyfél-azonosítás (arcfelismerés és látens ujjlenyomatok)
- a személyes jelenlétet igénylő eljárási lépésekhez szükséges ügyfélbarát légkör megteremtése
- konzuli tisztviselők rövid távú kihelyezése a csúcsidőszakok kezeléséhez a megfelelő konzuli lefedettség biztosítása, valamint a döntéshozatali idők és a konzuli munkaterhelés optimalizálása érdekében.

# 1. A vízumkérelmezők számára nyújtott hatékony és ügyfélbarát szolgáltatások javítása

A tevékenységek indikatív listája:

- A vízumkezelés és a konzuli együttműködés infrastruktúrájának és épületeinek fejlesztése (III.2.a) Eredmény: **10 infrastrukturális fejlesztés.**
- A vízumkérelmek feldolgozásához és a konzuli együttműködéshez szükséges operatív berendezések és informatikai rendszerek fejlesztése (III.2.b). Eredmény: **1 fejlesztett informatikai funkció;**
- Hosszú távú koncepció kidolgozása, beleértve az e-kérelmek és e-vízumok bevezetésére irányuló fejlesztéseket (III.2.i). Eredmény: **2, a vízumkérelmek digitalizálására irányuló projekt végrehajtása**
- A konzulok rövid távú kirendelésének támogatása a vízumkiadás területén nyújtott támogatás keretében (III.2.k). Eredmény: 21 rövid távú konzuli kihelyezés

## 2. A vízumpolitika közös értelmezésének továbbfejlesztése

Képzési  
tevékenységek és  
tapasztalatcsere  
támogatása.

- **A konzuli tisztviselők képzésének folytatása és bővítése:** az okmánybiztonsággal kapcsolatos képzés, regionális képzések, régióspecifikus migrációs ismeretek, alapvető jogokról és az adatvédelemről szóló képzések.
- **A külső szolgáltatók és a vízumeljárásokban részt vevő nemzeti személyzet képzése:** a külső szolgáltatók szerepe – az elektronikus vízumkérelmezés bevezetésével – megnő, ezért rendszeres ellenőrzésükre és képzésükre lehet szükség. Szükség van megbízható utazási irodákkal és nagy utazásszervezőkkel való együttműködés kialakítására, beleértve a képzések szervezését is.
- **Átvilágítás, minőségbiztosítási mechanizmusok a vízumkiadási gyakorlat egységesítése érdekében:** a közös vízumpolitika céljai megvalósításának érdekében különösen fontos a vízumkiadási eljárások egységesítése az egyes diplomáciai és konzuli képviseleteken, lehetőség szerint a helyi sajátosságoknak és a különböző támogató dokumentumok listájának megfelelően.
- **Más tagállamok bevált gyakorlatainak átvétele:** Ez magában foglalja a látogatások, tanulmányutak és tapasztalatcsere támogatását.

## 2. A vízümpolitika közös értelmezésének továbbfejlesztése

A tevékenységek  
indikatív listája:

- A konzuli személyzet képzése (III.2.c) Eredmény: 300 fő képzése
- A legjobb gyakorlatok átadása (III.2.d) Eredmény: Tanulmányutak, szakmai találkozók, konferenciák támogatása.
- Minőségbiztosítás és monitoring (III.2.e) Eredmény: 35 átvilágított külképviselet
- A jövőbeli SCH-EVAL ajánlások végrehajtása (III.2.g): Eredmény: A HU-P erőforrásainak összpontosítása az ajánlások végrehajtásával kapcsolatos fejlesztésekre.
- A vízümpolitikával kapcsolatos ismeretterjesztő tevékenységek az érdekelt felek és a nyilvánosság körében (III. 2. h): Eredmény: 1 ismeretterjesztő kampány

### 3. A tagállamok közötti együttműködés fejlesztése

Szakértői kapacitások fejlesztése.

- Okmánytanácsadó szakdiplomaták kihelyezése
- Vízumtanácsadó szakdiplomaták kihelyezése
- A vízumkódex szerinti egyéb együttműködési formák elterjedését a tapasztalatcserék és tanulmányutak is támogatni fogják, amelyek lehetővé teszik a már kirendelt vagy kirendelni tervezett szakértők számára, hogy tanuljanak más tagállamok bevált gyakorlataiból.

A tevékenységek indikatív listája:

- A legjobb gyakorlatok és szakértők cseréje (III.2.d) Eredmény: Tanulmányutak, workshopok, konferenciák támogatása.
- Az okmánytanácsadók és vízumtanácsadók hosszú távú kirendelésének támogatása a vízumkiadás területén nyújtott támogatás keretében (III.2.k). Eredmény: 24 kihelyezés.

## 4. A közös vízumpolitika területén nagyméretű informatikai rendszerek létrehozása, működtetése és karbantartása

Szakértői kapacitások fejlesztése.

- **A VIS folyamatos és megbízható működésének biztosításán** kívül új funkciók bevezetése, a VISMAIL használatának elterjesztése, a konzultációs és képviseleti funkciók központosítása, a felhasználói személyzet képzése. VIS-adatokon alapuló jelentéskészítő és statisztikai rendszer kifejlesztése és bizonyos folyamatok automatizálása.
- A VIS **nemzeti alrendszereinek és végpontjainak** (NIS: hálózat-és információbiztonság; CIS: közös információszolgáltatás) folyamatos fejlesztése, adat- és kockázatelemzést támogató eszközök beszerzése.

A tevékenységek indikatív listája:

- A vízumkérelmek feldolgozását és a konzuli együttműködést szolgáló informatikai rendszerek (III. 2. b), IV. 7. és 12. 90 %) **Eredmény: 2 fejlesztett informatikai funkció**
- A nagyméretű IT-rendszerek fejlesztésével és korszerűsítésével kapcsolatos feladatok (III.3.d); IV.7. és 12. 90%) **Eredmény: 1 nagyméretű informatikai rendszer fejlesztése.**
- Az érintettek a személyes adatai tekintetében fennálló tájékoztatáshoz, hozzáféréshez, kiigazításhoz és törléshez, valamint azok nagyléptékű IT-rendszerekben történő kezelésének korlátozásához való jogai gyakorlásának javítását célzó intézkedések (III. 3. h) **Eredmény: 1 fejlesztett informatikai funkció;**

# Tervezéskor figyelembe vett szakmai igények

Az e-kérelem és e-vízum bevezetéséhez szükséges fejlesztéseket tartalmazó <b>hosszú távú koncepció kidolgozása, tanulmányok készítése</b> , valamint konferenciák, workshopok, találkozók, <b>tanulmányutak</b> támogatása ( benne kockázatelemzési koncepció és tanulmány, valamint IT fejlesztési koncepció kidolgozása)	32 500 000	12 500 000	7 500 000	12 500 000	EU forrásKKM	tanulmány készítése és hatásvizsgálat (2x5M), évente 1 100 fős konferencia (2,5M/db)
<b>VIS folyamatos és megbízható működésének</b> biztosítása, fejlesztése, VIS interoperabilitás támogatása	100 000 000			100 000 000	EU forrásOIF	A KNVR és az NVCP hardvereinek megújítása
<b>VISMAIL integráció, valamint a KIR kapcsolódó fejlesztései</b> , beleértve a felhasználók képzését és szükséges eszközbeszerzéseket is.	45 000 000	15 000 000	15 000 000	15 000 000	EU forrásOIF KKM	A "végrehajtás eszközei" oszlopban meghatározott feladatok végrehajtásához szükséges szoftver fejlesztések az OIF részéről 15M/ciklus
<b>KNVR fejlesztése</b> , adat- és kockázatelemzést támogató új funkciók kialakítása	90 000 000	20 000 000	35 000 000	35 000 000	EU forrásOIF KKM	A "végrehajtás eszközei" oszlopban meghatározott feladatok végrehajtásához szükséges szoftver fejlesztések az OIF részéről (20-35-35M)
E-vízumkérelem platform kialakítása, valamint – az e-vízum bevezetését megelőzően – e-vízum platform kialakítása	50 000 000	5 000 000	30 000 000	15 000 000	EU forrásOIF KKM	A "végrehajtás eszközei" oszlopban meghatározott feladatok végrehajtásához szükséges szoftver fejlesztések az OIF részéről (5-30-15M)
Vízumkiadást segítő eszközök fejlesztése a külképviseleteken és az OIF érintett szervezeti elemeinél	1 543 000 000	511 000 000	516 000 000	516 000 000	EU forrásKKM	A "végrehajtás eszközei" oszlopban meghatározott feladatok végrehajtásához szükséges eszköz beszerzések és szoftver fejlesztések az OIF részéről (5-10-10M), KKM 400 biometrikus adatrögzítő gép x 3,8M nettó



## **HAVE Plusz – 2.1.2**

**A vízumkérelmek feldolgozási hatékonyságának növelését célzó  
informatikai és infrastrukturális fejlesztések**

## A pályázati felhívás célja:

Az egységes vízumkérelmezési és –kiadási eljárás gyors, ügyfélbarát, ugyanakkor biztonságos lefolytatásához szükséges informatikai, valamint az azokhoz szorosan kapcsolódó infrastrukturális fejlesztések végrehajtása.

## Prioritások::

Az e-kérelem és e-vízum bevezetéséhez szükséges fejlesztéseket tartalmazó hosszú távú koncepció kidolgozása, tanulmányok készítése, valamint konferenciák, workshopok, találkozók, tanulmányutak támogatása

e-vízumkérelem platform kialakítása, valamint – az e-vízum bevezetését megelőzően – e-vízum platform kialakítása.

# Potenciális kedvezményezett kör

## Rendészeti szervek:

Országos Idegenrendészeti Főigazgatóság

Külgazdasági és Külügyminisztérium

## **Idő- és költségkeretek**

Költségek elszámolásának kezdete :	<b>2023. október</b>
Projekt fizikai bef. határideje:	<b>2027. december 31.</b>
Támogatás összege (75-25 %):	<b>70 mFt</b>
Minimum-maximum összeg:	<b>25 -70 mFt</b>
Támogatható projektszám:	<b>1 – 2 projekt</b>

# Önállóan támogatható tevékenységek

IT fejlesztések

Tanulmányok készítése

Konferenciák, találkozók, workshopok, tanulmányutak

# Önállóan nem támogatható tevékenységek

Kötelezően megvalósítandó:

Projektmenedzsment

Horizontális tevékenységek

Kötelező nyilvánosság biztosítása

Választható:

Lesz ilyen ?

## Indikátorok:

**Kifejlesztett/karbantartott/továbbfejlesztett IT-funkciók száma (db)**

**A vízumkérelmek feldolgozásának digitalizálását támogató projektek száma (db)**

## **HAVE Plusz – 2.4.1**

**A közös vízumpolitika területén működtetett nagyméretű informatikai rendszerek felállítása, üzemeltetése és karbantartása**



## **A pályázati felhívás célja:**

A közös vízümpolitika területén működtetett nagyméretű IT rendszerek szükséges informatikai, valamint az azokhoz szorosan kapcsolódó infrastrukturális fejlesztésének támogatása, a szakmai igényeknek történő hatékonyabb megfelelés, valamint az interoperabilitási követelményeknek történő megfelelés érdekében.

## **Prioritások::**

VISMAIL integráció, valamint a KIR kapcsolódó fejlesztései, beleértve a felhasználók képzését és szükséges eszközbeszerzéseket is.

KNVR fejlesztése, adat- és kockázatelemzést támogató új funkcionálisok kialakítása, beleértve a KNVR-KIR interoperabilis működésének fejlesztését is..

*VIS interoperabilitásának kialakítását egy másik felhívás keretében kell megvalósítani!*

# Potenciális kedvezményezett kör

## Rendészeti szervek:

Országos Idegenrendészeti Főigazgatóság

Külgazdasági és Külügyminisztérium

## **Idő- és költségkeretek**

Költségek elszámolásának kezdete :	<b>2023. október</b>
Projekt fizikai bef. határideje:	<b>2027. december 31.</b>
Támogatás összege (75-25 %):	<b>140 mFt</b>
Minimum-maximum összeg:	<b>45 -90 mFt</b>
Támogatható projektszám:	<b>2 – 3 projekt</b>

# Önállóan támogatható tevékenységek

IT fejlesztések

# Önállóan nem támogatható tevékenységek

## Kötelezően megvalósítandó:

Projektmenedzsment

Horizontális tevékenységek

Kötelező nyilvánosság biztosítása

## Választható:

Eszközbeszerzés

Konferenciák, találkozók, workshopok, tanulmányutak

Tanulmányok készítése

## Indikátorok:

**Kifejlesztett/karbantartott/továbbfejlesztett IT-funkciók száma (db)**

**Kifejlesztett/karbantartott/továbbfejlesztett nagyméretű IT-rendszerek száma (db)**

# Tervezett ütemezés

(HAVE Plusz 2.1.2, HAVE Plusz 2.4.1)



**A projekt fizikai megvalósítása – saját kockázatra – megkezdődhet hamarabb is.**

# Horizontális tevékenységek:

25 – 100 millió Ft között, úgy 1 db környezet-, természetvédelmi és/vagy 1 db esélyegyenlőségi tevékenységet.

Kötelező teljesíteni legkésőbb a projekt zárásig.

Felhívásban megjelennek a választható horizontális tevékenységek, azok elvárt tartalma, az elszámolható költségek és az igazolás módja.

Például:

- környezetvédelmi szemléletformáló akció
- fenntarthatósági képzés
- vezetők, munkatársak részvétele esélyegyenlőségi képzése
- vezetők, munkatársak nemek közötti esélyegyenlőségi képzése
- esélyegyenlőségi szemléletformáló akció



## Elszámolható közvetlen költségek:

Átalányalapú egységköltségek mérlegelése folyamatban:

- képzés (Ft/fő/óra)

(IH számítja ki az Európai Bizottság módszertani tanulmánya alapján),

- személyi jellegű ráfordítás (óradíj)

(Pályázó számítja ki az Európai Bizottság által kibocsátott jogszabályok és a saját historikus adatai alapján),

- utazás, szállás, ellátás (Ft/retúr út, Ft/fő/éj, Ft/fő/nap)

(Pályázó számítja ki az Európai Bizottság által kibocsátott jogszabály és az ECB árfolyam alapján),

költségei.

## Elszámolható közvetlen költségek

Tételes, dokumentumon alapuló költségelszámolással elszámolhatóak a:

- közbeszerzés,
- eszközbeszerzés,
- immateriális javak beszerzése,
- szakértői tapasztalatszerzés,
- szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások,
- projektmenedzsment,
- horizontális tevékenységek (3%),
- kötelező nyilvánosság (0,5 %)

költségei.

## Elszámolható közvetett költségek

A közvetlen költségek összegének 1%-ában kerülnek meghatározásra (beruházási jellegű projekt)

**Javaslatokat, kérdéseket az elkövetkező egy hétben  
az alábbi címre várjuk:**

**[bba@bm.gov.hu](mailto:bba@bm.gov.hu)**

**Köszönjük a figyelmet !**