

A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS ÉS AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI
FELTÉTELEK TARTALMA,
VÁLTOZÁSAI

BELÜGYI ALAPOK – TÁJÉKOZTATÓ NAP
2019. JÚLIUS 9.



**BELÜGYI
ALAPOK**

Méltányosság és biztonság

BELSŐ BIZTONSÁGI ALAP

MENEKÜLTÜGYI, MIGRÁCIÓS
ÉS INTEGRÁCIÓS ALAP



Az Európai Unió
támogatásával

A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS MINTÁJÁT ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK

A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS MINTÁJÁT ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 1.

1) Elnevezések módosítása, pontosítások

- A hatályos jogszabályokban alkalmazott elnevezéseknek megfelelően, illetve a támogatási szerződéshez kapcsolódó dokumentumok közötti összhang érdekében történt módosítások (Ld. ÁSZF-ben is).
 - Pl.: törzsszám → PIR törzsszám
 - bankszámla → fizetési számla
 - összköltség → teljes költség
- Létesítő okirat, nyilvántartásba vételt igazoló okirat → **eredeti** példány bemutatása szükséges (TSz 3.2 pont harmadik bekezdése). A követelmény nem új, de a TSz a szövegében korábban nem tartalmazta.
- A támogatási előleg mértékét az ÁSZF 10. pontja határozza meg, összege a TSz-ben már nem kerül feltüntetésre.
- A 6. sz. mellékletnek a külön jogszabályok szerinti beszerzéseket is tartalmaznia kell (Kbt. 9. § (1) bekezdés a) és b) pontjai).

A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS MINTÁJÁT ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 2/1.

2) Üzemeltetési kötelezettség feltüntetése a TSz-ben

- a) fenntartási kötelezettség helyett üzemeltetési kötelezettség, **TSz 10. pont** (ld. részletesen ÁSZF 9. pontnál)

„Amennyiben a Projekt kapcsán releváns, a Kedvezményezett az üzemeltetési kötelezettségét a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjét szabályozó BM rendelet, valamint az ÁSZF szabályai szerint köteles teljesíteni.”

- b) A TSz-ben fel kell tüntetni, hogy az adott projekt beruházási jellegűnek minősül-e, vagy sem:

TSz 2. pont utolsó bekezdése:

„Jelen Szerződés szerint megvalósuló Projekt <<beruházási/nem beruházási>> jellegűnek minősül.”

A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS MINTÁJÁT ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 2/2.

c) Nem beruházási jellegű projektben is előírható az üzemeltetési kötelezettség (Ld. ÁSZF 9.2 pont)

- a Felelős Hatóság által megjelölt, a projektkeretében beszerzett eszköz(ök)re nézve

- támogatási feltételként a TSz **2. sz. mellékletében** kerül rögzítésre

A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS MINTÁJÁT ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 3/1.

3) Az aláírásminta elfogadható dokumentuma

- Államháztartás rendszerén kívüli kedvezményezetteket érinti
- Bővült az elfogadható dokumentumok köre:
 - kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírásminta is megfelelő;
 - az aláírásminta másolata is benyújtható, amennyiben azt közjegyző hitelesítéssel látta el.
- **TSz 3.2. pont:**

„Amennyiben a Kedvezményezett államháztartáson kívüli, kijelenti, hogy az Ávr. 75. § (3) bekezdésének megfelelően a nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintáját, vagy az aláírásminta közjegyző által hitelesített másolatát, továbbá létesítő okiratának vagy jogszabályban meghatározott, nyilvántartásba vételét igazoló okiratának eredeti példányát a Felelős Hatósághoz megfelelően benyújtotta.”

A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS MINTÁJÁT ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 3/2.

A módosítás indoka: az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. Rendelet (Ávr.) 2019. január 1-jével módosult szabálya:

„**Ávr. 75. § (3)** Az államháztartáson kívüli kedvezményezett a támogatási szerződés megkötéséhez vagy - ha a pályázati kiírás lehetővé teszi - legkésőbb a költségvetési támogatás folyósítását megelőzően a kedvezményezett a támogató rendelkezésére bocsátja

a) a nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintáját vagy az aláírás minta közjegyző által hitelesített másolatát és

b) a létesítő okiratának vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratának eredeti példányát.”

A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS MINTÁJÁT ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 4/1.

4) El nem számolható kedvezményezetti hozzájárulás fedezete

- Belső Biztonsági Alap osztott finanszírozású projektjeire vonatkozik
- Felelős Hatóság által nyújtott támogatásnak minősül:

TSz 1. sz. lábjegyzet: „Az 5.7 pont szerinti támogatás alatt az 5.5 és az 5.6.2 pontok szerinti összeget kell érteni.”

- **TSz 5.6.2 pont második bekezdése:**

„A Kedvezményezett el nem számolható hozzájárulásának fedezetét a Felelős Hatóság biztosítja, a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjét szabályozó BM rendelete alapján, a XIV. Belügyminisztérium 20. Belügyi Alapok cím, 4. Belügyi Alapok jogcímcsoport 1. Belső Biztonsági Alap jogcím terhére.”

A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS MINTÁJÁT ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 4/2.

A módosítás indoka: az Ávr. 2019. január 1-jével módosult szabálya:

- A továbbiakban nem kérhető nyilatkozat az államháztartás központi alrendszerébe tartozó támogatást igénylőktől a saját forrás rendelkezésre állásáról.
- „Ávr. 75. § (2) A kedvezményezettől írásbeli nyilatkozatot kell kérni arra vonatkozóan, hogy
 - b) nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban,
 - c) a saját forrás rendelkezésre áll,
 - f) - a biztosítékmentesség kivételével - a támogató által előírt biztosítékokat rendelkezésre bocsátja legkésőbb a 85. § (3) bekezdésében meghatározott időpontig,
- (2a) Az államháztartás központi alrendszerébe tartozó költségvetési szerv kedvezményezett esetén a (2) bekezdés b), c) és f) pontjában foglalt rendelkezéseket nem kell alkalmazni, a (2) bekezdés d) pontja szerinti nyilatkozat helyett arról kell nyilatkozni, hogy nem áll fenn az Áht. 48/B. §-ában megjelölt kizáró okok egyike sem.”

A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS MINTÁJÁT ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 5/1.

5) A személyes adatkezeléshez kapcsolódó módosítások

a) Új 11.4 pont beemelése a TSz-be:

„Szerződő felek rögzítik, hogy az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 (GDPR) rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján a szerződéses kötelelem létrejöttéhez és teljesítéséhez szükséges, Szerződésben feltüntetett személyes adatok tekintetében a Belügyminisztérium mint adatkezelő általi adatkezelés jogszerűnek minősül. A személyes adat kezelésével kapcsolatos Adatvédelmi tájékoztatót a jelen Szerződés 11. számú melléklete tartalmazza.”

b) Új 11. számú melléklet: „Adatvédelmi tájékoztató”

A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS MINTÁJÁT ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 5/2.

A módosítás indoka:

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló 2016/679 Európai Parlamenti és a Tanácsi (EU) rendelet (**GDPR rendelet**) által megkövetelt adatkezelés.

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK - 1.

1) ÁLTALÁNOS, TECHNIKAI JELLEGŰ MÓDOSÍTÁSOK

- Napokban meghatározott határidők: minden esetben megjelöli az ÁSzF, hogy naptári, vagy munkanapról van-e szó.
- Megnevezések módosítása: pl. bankszámla → fizetési számla; összköltség → teljes költség (ld. TSz)
- GDPR-rendelet szabályaira tekintettel kiegészült az **ÁSzF 6.2 pontja**:

„A Felelős Hatóság és a Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy a Projekt végrehajtása során a Projekttel érintett személyek személyes adatainak kezelésével összefüggésben, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló 2016/679 Európai Parlamenti és a Tanácsi (EU) rendelet, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltaknak, valamint minősített adatok esetén a minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény 15. §-a, illetve a Nemzeti Biztonsági Felügyelet működésének, valamint a minősített adat kezelésének rendjéről szóló 90/2010. (III. 26.) Korm. rendelet alapján jár el.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 2/1.

2) LÁTHATÓSÁG ÉS DISSZEMINÁCIÓ – új, illetve kiegészített szabályok, ÁSzF 5. pont és 1.8 pont

- 5.1 pont:

„A Kedvezményezett köteles a pályázati kiírásban, valamint az Arculati Kézikönyvben foglaltaknak megfelelően eljárni a tájékoztatás és nyilvánosság megfelelő biztosítása érdekében, és ezt a külső szolgáltatóval kötött szerződésben is köteles kikötni. Az Arculati Kézikönyv elérhető a Belügyi Alapok honlapján.”

- 5.2 pont:

„Amennyiben a Kedvezményezett rendelkezik saját honlappal, köteles a Szerződés aláírásának időpontját követő 2 hónapon belül azon feltüntetni legalább a Projekt címét, azonosítóját, a támogatás összegét, a Projekt szakmai tartalmát, a Felelős Hatóság által kialakított logót és a Belügyi Alapok weboldalának linkjét.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 2/2.

- Az **ÁSzF új 1.8 pontja:**

„A nyílt kereskedelmi forgalomban beszerezhető termék nettó 1 millió forint alatti összértékű vásárlását igazoló dokumentum, a külföldön megkötendő szerződés, valamint az előfizetői szerződés kivételével a Projekthez kapcsolódó papír alapú és elektronikus dokumentumokon fel kell tüntetni a Projekt azonosító számát és lehetőség szerint a címét.

Keretszerződések esetén a projektazonosítót elegendő a Projekttel összefüggésben kibocsátott egyedi megrendelőben feltüntetni.

A Kedvezményezett foglalkoztatásában álló személyeket érintően a projektazonosítót a jogviszonyt keletkeztető dokumentumokban vagy a munkaköri leírásokban szintén fel kell tüntetni.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 3/1.

3) TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉGET, KAPCSOLATTARTÁST ÉRINTŐ ÚJ SZABÁLYOK

a) Adatváltozást érintő bejelentési kötelezettség: haladéktalanul helyett 8 naptári napon belül.

ÁSzF 7.2 pont második mondata:

„A Kedvezményezett a Szerződésben rögzített azonosító adataiban, vagy bármely jogszabály alapján a Felelős Hatóság részére szolgáltatott adatában bekövetkezett minden változást 8 naptári napon belül köteles bejelenteni a Felelős Hatóság részére.”

b) Megjelenik az adatszolgáltatással összefüggésben tartott személyes egyeztetés lehetősége (**ÁSzF 7.2 pont negyedik mondata**):

„A Felelős Hatóság szükség esetén személyes egyeztetést is előírhat a Kedvezményezett számára.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 3/2.

c) BAMIR-on keresztül folytatott kommunikáció új szabályai a Felelős Hatóság és a kedvezményezett között:

- az **ÁSzF új 7.12 pontja**, első és második mondat:

„Az elektronikus alkalmazás felületére feltöltött dokumentum a feltöltéssel közöltnek minősül.

Az Ávr. 102/C. § szerinti értesítés, felszólítás és nyilatkozat csak az Ávr- ben meghatározott időpontban tekinthető közöltnek tekintet nélkül arra, hogy annak egyszerű másolati példányát ennél korábban feltöltötték az elektronikus alkalmazás felületére.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 3/3.

c) BAMIR-on keresztül folytatott kommunikáció új szabályai a Felelős Hatóság és a kedvezményezett között (folyt.):

A hivatkozott jogszabályhely tartalma az elektronikus úton történő kommunikációra vonatkozóan:

Ávr. 102/C. §

(8) A postai úton küldött nyilatkozat esetén a postára adás, elektronikus úton előterjesztett nyilatkozat esetén az elküldés napját kell a nyilatkozat megtételének napjaként tekinteni. Az ezzel kapcsolatos válasz megtételére rendelkezésre álló határidő ilyen esetben a postai úton küldött nyilatkozat esetén azon a napon kezdődik, amely napon azt a részére kézbesítettnek kell tekinteni. Elektronikus úton előterjesztett nyilatkozat esetén a válaszra rendelkezésre álló határidő a következő munkanapon kezdődik.

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 3/4.

c) BAMIR-on keresztül folytatott kommunikáció új szabályai a Felelős Hatóság és a kedvezményezett között (folyt.):

- az **ÁSzF új 7.12 pontja**, harmadik és negyedik mondat:

„A dokumentum feltöltésével egyidejűleg a feltöltést végző fél a tárgy megjelölésével és a dokumentum elektronikus elérhetőségének megjelölésével (linkjével) e-mailben értesíti a másik felet arról, hogy az elektronikus alkalmazásban részére dokumentum került feltöltésre. A közléshez fűződő joghatásokkal szemben a Kedvezményezett nem hivatkozhat eredményesen arra, hogy az e-mail értesítés nem érkezett meg hozzá.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 4/1.

4) ÜZEMELTETÉSI KÖTELEZETTSÉG

- Fenntartási kötelezettség helyett üzemeltetési kötelezettség.
- **ÁSzF 9.1 pont első mondata:**

„Amennyiben a beruházás teljes költsége részben (osztott finanszírozás esetén) vagy egészben elszámolásra kerül a Projekt keretében támogatás terhére, a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjét szabályozó BM rendeletben foglaltak szerint a beruházás tekintetében a Kedvezményezettet célhoz kötött üzemeltetési kötelezettség terheli.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 4/2.

- Új szabályozás egyik célja: a szabályozókban fennálló ellentmondások megszüntetése

Példák az eltérésekre:

→ *135/2015. (VI. 2.) Korm. rendelet, 1. melléklet, Bevezetés, Fogalommeghatározások, 13. pont:* „Üzemeltetési kötelezettség időtartama: a projektmegvalósítási és a projektfenntartási időszakok együttes időtartama.” – pontosítás szükséges!

→ *2017. 08. 04-étől hatályos ÁSzF 2.17 pont:* „üzemeltetési kötelezettség időtartama: a beszerzett eszköz, illetve a beruházás aktiválásától a fenntartási kötelezettség megszűnéséig tartó időszak.”

→ *18/2019. (V. 10.) BM rendelet (ún. „BM fejkezes rendelet”) 1. melléklet, 42. és 43. sor, H oszlop:*

„II. Beruházási célú projektek esetében a felhívásban meghatározottakat figyelembe véve költségvetési támogatásban az részesülhet, aki vállalja, hogy a beruházás teljes értéken történő elszámolása esetén a számviteli törvény szerinti aktiválástól számítva

a) informatikai célú beruházás esetén 3 évig,

b) eszköz-beszerzés esetén 5 évig,

c) infrastrukturális beruházás, valamint az elszámolhatósági útmutatóban meghatározott eszközök esetén 10 évig

a megvalósított beruházást üzemelteti.

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 4/3.

A módosítások a **18/2019. (V. 10.) BM** rendelet szabályainak megfelelően egységesítik az előírásokat.

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 4/4.

Az üzemeltetési kötelezettség kezdetének napja, számításának módja, fogalom meghatározások

- **ÁSzF 2.18 pont:**

„üzemeltetési kötelezettség időtartama: az üzemeltetési kötelezettség tárgyának a Számv. tv. szerinti aktiválásával kezdődő, a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjét szabályozó BM rendeletben meghatározott időtartam lejártáig tartó időszak.”

- **ÁSzF 2.7 pont:**

„fenntartási időszak: egy adott beruházásra, illetve a Felelős Hatóság által egyedileg megjelölt, beruházásnak nem minősülő beszerzett eszközre (a továbbiakban együttesen: az üzemeltetési kötelezettség tárgya) nézve előírt üzemeltetési kötelezettség időtartamából a Projekt fizikai befejezésének időpontját követően még hátralévő időszak.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 4/5.

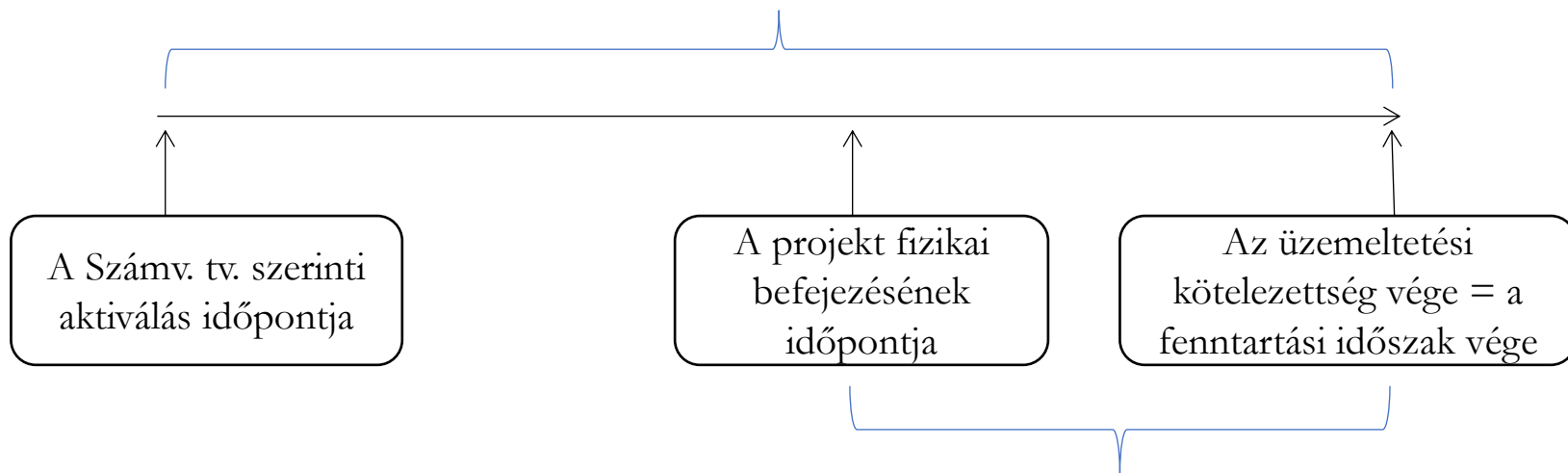
A fenntartási időszak kezdetének napja

ÁSzF 9.4 pont:

„A fenntartási időszak kezdő napja a Projekt fizikai befejezésének a napja. A Felelős Hatóság a projektmegvalósítás lezárásáról történő értesítéssel egyidejűleg tájékoztatja a Kedvezményezettet a Projekt kapcsán fennálló egyes üzemeltetési kötelezettségek időtartamáról, valamint az üzemeltetési kötelezettségek végső időpontjáról.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 4/6.

Üzemeltetési kötelezettség időszaka
(aktiválástól számított 3, 5, illetve 10 év)



Fenntartási időszak

(a projekt fizikai befejezésétől számítva az üzemeltetési kötelezettségből még hátralévő időtartam → eshetőleges!)

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 4/7.

- **Az üzemeltetési kötelezettség főszabály** szerint a beruházási jellegű projekteket érinti.

ÁSzF 2.3 pont:

„*beruházási jellegű projekt*: a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Számv. tv.) 3. § (4) bekezdésének 7. pontja szerinti valamely tevékenység vagy tevékenységek megvalósítására irányuló projekt. Amennyiben egy adott projekt beruházási jellegű, az a Szerződésben rögzítésre kerül.”

- Üzemeltetési kötelezettség előírása **a nem beruházási jellegű projekteken:**

→ **A 18/2019. (V. 10.) BM rendelet (ún. „BM fejkezes rendelet”) 1. melléklet, 42. és 43. sor, H oszlop új mondata:**

„A Felelős Hatóság üzemeltetési kötelezettséget írhat elő a nem beruházási célú projektben beszerzett, általa egyedileg megjelölt eszközre nézve.”

→ **ÁSzF 9.1 pont második mondata:**

„A Felelős Hatóság a nem beruházási célú Projekt Szerződésében üzemeltetési kötelezettséget írhat elő egyes általa megjelölt, Projekt keretében beszerzett eszközre nézve is.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 4/8.

- Az üzemeltetési kötelezettség kezdő időpontja **több, azonos rendeltetésű dolog egy szerződés keretében történő egyidejű beszerzése** esetén:

ÁSzF 9.1 pont harmadik mondata:

„Amennyiben a Kedvezményezett egyidejűleg több azonos, üzemeltetési kötelezettséggel terhelt dolgot szerez be egy szerződés keretében, az azokhoz kapcsolódó üzemeltetési kötelezettség abban az időpontban kezdődik, amikor a Számv. tv. szerinti aktiválásuk maradéktalanul teljesül.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 4/9.

- **Beszámolási kötelezettség** szabályai a **fenntartási időszakban**

Évente, adott év január 31-éig.

ÁSzF 9.3 pont:

„Amennyiben a Kedvezményezett a Projekt fizikai befejezésének napját követően is terheli üzemeltetési kötelezettség (fenntartási időszak), a kötelezettség megszűnéséig évente, minden év január 31-éig projekt fenntartási jelentést köteles benyújtani a Felelős Hatósághoz a monitoring és információs rendszeren keresztül. Amennyiben a Kedvezményezett nem nyújt be projekt fenntartási jelentést, vagy a benyújtott jelentés nem tartalmazza az előírt adatokat, a Felelős Hatóság hiánypótlást rendel el. Amennyiben a Kedvezményezett nem teljesíti a hiánypótlást, a Felelős Hatóság a rendelkezésre álló információk alapján bírálja el az üzemeltetési kötelezettség teljesítésének megfelelőségét.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 4/10.

- Megszűnik a vagyonbiztosítás kötelezettsége (az ÁSzF korábbi 9.4 pontja).
- Új kötelezettség: az üzemeltetési kötelezettség tárgyának **fizikai védelme**

ÁSzF 9.6 pont:

„A Kedvezményezett az üzemeltetési kötelezettség időtartama alatt köteles az üzemeltetési kötelezettség tárgyának fizikai biztonságáról gondoskodni.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 4/11.

- A szabálytalanságkezelés fenntartási időszakban érvényesülő szabályai

Az üzemeltetési kötelezettség időtartamának meghosszabbítása elsődleges a pénzügyi korrekció alkalmazásával szemben, amennyiben a szabálytalanság következményei reparálhatóak.

ÁSzF új 9.8 ponja:

„**9.8.1** Ha a fenntartási időszak alatt a Kedvezményezett nem teljesíti az üzemeltetési kötelezettségét, vele szemben szabálytalansági eljárást kell kezdeményezni.

9.8.2 Szabálytalanság megállapítása esetén a Felelős Hatóság abban az esetben alkalmazhatja intézkedésként az üzemeltetési kötelezettség eredetileg meghatározott időtartamának meghosszabbítását, amennyiben arra az adott szabálytalanság körülményeiből adódóan lehetőség van, és az alkalmazása nem sérti az Európai Unió pénzügyi érdekeit.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 4/12.

- **Szabálytalanságkezelés a fenntartási időszakban - ÁSzF új 9.8 pontja (folyt.):**

„**9.8.3** Amennyiben a szabálytalanság következményei reparálhatóak, az eredeti állapot helyreállításának elrendelése mellett a Felelős Hatóság meghosszabbítja az üzemeltetési kötelezettségnek a Projektben eredetileg meghatározott időtartamát is. A meghosszabbítás időtartama azonos azzal az időtartammal, ameddig a Kedvezményezett a fenntartási időszak alatt mellőzte az üzemeltetési kötelezettség tárgyának projekt cél szerinti használatát, illetve hasznosítást (azaz amíg a fenntartási időszak alatt egyáltalán nem használta, vagy nem a Projekt céljával összhangban használta azt). A Felelős Hatóság a szabálytalansági döntés közzétételével egyidejűleg nyilatkozattételre szólítja fel a Kedvezményezettet arra vonatkozóan, hogy vállalja-e az üzemeltetési kötelezettség jogszabályban meghatározott időtartamának meghosszabbításával járó kötelezettségeket a pénzügyi korrekció végrehajtása helyett.

9.8.4 Amennyiben a Kedvezményezett az üzemeltetési kötelezettség időtartamának meghosszabbításával kapcsolatos kötelezettségeit vállalása ellenére nem teljesíti, a Felelős Hatóság arányos pénzügyi korrekciót hajt végre, és továbbra is kötelezi a Kedvezményezettet az eredeti állapot helyreállítására.

9.8.5 Ha az eredeti állapot helyreállítását a Kedvezményezett nem teljesíti, illetve nem tudja teljesíteni, vagy a szabálytalanság következményei nem reparálhatóak, a Felelős Hatóság a célhoz kötött üzemeltetés hiányának időtartamával arányos mértékű pénzügyi korrekciót alkalmaz.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 4/13.

- **Szabálytalanságkezelés a fenntartási időszakban – a pénzügyi korrekció mértékének meghatározása - ÁSzF új 9.9 pontja:**

„**9.9.1** A Felelős Hatóság az alkalmazandó pénzügyi korrekció mértékének megállapításakor az üzemeltetési kötelezettség tárgyának a Számv. tv. szerinti bekerülési értékét, valamint a Kedvezményezett számviteli politikájában rögzített értékcsökkenési leírási kulcsokat veszi alapul.

9.9.2 Első lépésként a Felelős Hatóság meghatározza a fenntartási időszakon belül a szabálytalansággal érintett időszakot, amely

- a) a projektcél szerinti üzemeltetés mellőzése esetén ennek időtartamával,
- b) a megsemmisült vagy a projektcél szerinti üzemeltetésre alkalmatlanná vált beruházás /beszerzett eszköz esetében az ennek bekövetkeztétől
 - ba) a beruházásnak /beszerzett eszköznek a Kedvezményezett saját költségén történő pótlásáig, vagy
 - bb) – ha az üzemeltetési kötelezettség tárgyának pótlását a Kedvezményezett nem vállalja – az üzemeltetési kötelezettség időtartamának végéigterjedő időtartammal,
- c) amennyiben a szabálytalansággal érintett időszak pontosan nem határozható meg, a fenntartási időszak időtartamával azonos.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 4/14.

- Szabálytalanságkezelés a fenntartási időszakban – a pénzügyi korrekció mértékének meghatározása - ÁSzF új 9.9 pontja (folyt.):

„**9.9.3** Második lépésként a Felelős Hatóság meghatározza a 9.9.2. pont szerinti időszakra eső értékcsökkenési leírás összegét. A pénzügyi korrekció összege az így kapott összeg lesz.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 5/1.

5) A KIFIZETÉSEK RENDJE, FELTÉTELEI

a) PAD vagy PMR megléte kifizetési feltétellé válik.

ÁSzF 10.2.5 pont b) alpont:

„Kifizetést folyósítani akkor lehet, ha

[...]

b) a Kedvezményezett rendelkezik olyan dokumentummal, amely – általános jelleggel, vagy a Szerződésben rögzített Projektre egyedileg kialakítva – részletesen tartalmazza a projektvégrehajtás működési rendjét,”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 5/2.

- **b) ÁSzF 10.2.5 régi e)** („a Kedvezményezett nyilatkozata rendelkezésre áll arra vonatkozóan, hogy a kettős finanszírozás elkerüléséről gondoskodott.”) **pont törlése**

Indoka: a kettős finanszírozás elkerüléséről a támogatást igénylő már a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg nyilatkozik, ezért ez a szabály okafogott:

A nyilatkozat releváns sora:

„az általam képviselt szervezet a támogatási kérelemben megjelölt tevékenység vonatkozásában más pályázati kiírás keretében elbírálás alatt álló támogatási igényét visszavonja, amennyiben a Felelős Hatóság döntése alapján a támogatási igénye nyer, és sor kerül a támogatási szerződés megkötésére; továbbá nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezetnek nincs jelenleg folyamatban lévő projektje ugyanazon tevékenység(ek)re, amely(ek)re vonatkozóan jelen támogatási kérelmet benyújtja;”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 5/3.

c) Csak olyan közvetlen költség számolható el, ami **szerepel a projekt elkülönített könyvelésében.**

ÁSzF 21.6 pont:

„A Kedvezményezett köteles olyan számviteli nyilvántartást vezetni, amely elkülönített módon (pl. külön kódszám alatt) tartalmazza a Projekt kapcsán elszámolt valamennyi közvetlen költséget – kivéve az egyszerűsített elszámolási módon jelentett költségeket. Nem számolható el olyan közvetlen költség a Projektben, amelyet a Kedvezményezett nem tüntet fel a Projekt elkülönített könyvelésében.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 5/4.

d) Hatósági engedélyhez kötött tevékenységek → költség csak a szükséges **hatósági engedély meglétének igazolását követően** számolható el.

ÁSzF 1.9 pont:

„A Kedvezményezett a hatósági engedélyhez kötött támogatott tevékenység alapján felmerült költséget kizárólag a hatósági engedély meglétének igazolását követően számolhatja el a Projekt támogatása terhére.”

Módosítás indoka: Ávr. 75. § (2) bekezdésében végrehajtott módosítás, valamint a 75. § új (6a) és (6b) bekezdése.

A korábbi Ávr. szabályok szerint a támogatást igénylőnek legkésőbb a TSz megkötésének napjáig meg kellett szereznie a támogatott tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyt.

Az új Ávr-szabályok szerint az engedély kiadásához szükséges jogi lépések megtételéről kérhető nyilatkozat. Erre tekintettel, az ÁSzF új szabálya szerint nem szükséges a hatósági engedély megléte a TSz megkötésének időpontjában, azonban kifizetés csak azt követően igényelhető a projektben, hogy a kedvezményezett igazolta az engedély meglétét.

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 5/5.

d) Hatósági engedélyhez kötött tevékenységek (folyt.)

Ávr. 75. § (2) A kedvezményezettől írásbeli nyilatkozatot kell kérni arra vonatkozóan, hogy

[...]

h) ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges engedélyek beszerzése érdekében szükséges **jogi lépéseket megtette**, különösen az engedély kiadása iránti kérelmet az illetékes hatóságnál benyújtotta,

[...]

(6a) Ha valamely hatósági engedély a támogatott tevékenység egyes elemeinek megvalósítását követően szerezhető be, a (2) bekezdés *h)* pontja alapján csak a támogatott tevékenység megkezdéséhez szükséges hatósági engedélyek meglétéről kell nyilatkozni, a további hatósági engedélyek **meglétét a támogató a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámoló keretében ellenőrzi**.

(6b) A kedvezményezett a (2) bekezdés *h)* pontja szerinti nyilatkozata esetén a szükséges véglegessé vált hatósági engedélyek meglétét a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóban utólagosan igazolni köteles. Az igazolás elmulasztása esetén a jogosulatlanul igénybevett támogatás jogkövetkezményeit kell alkalmazni.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 5/6.

e) Eszközbeszerzés költségének elszámolhatósága

ÁSzF 11.3.9 pont:

„A Projekt keretében beszerzett eszköz értéke csak abban az esetben számolható el a támogatás terhére, ha annak aktiválását a Kedvezményezett legkésőbb zárójelentés benyújtását megelőzően lefolytatta, és az eszköz a Projektben a Kedvezményezett rendelkezésére áll és használatba vételre került.

Ez az előírás nem vonatkozik a készletekre.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 5/7.

f) Közbeszerzés és külön jogszabály alapján lefolytatott beszerzés költségeinek elszámolhatósága a Felelős Hatóság ellenőrzése alapján kibocsátott véleményéhez kötött

ÁSZF 11.3.10 pont:

„A közbeszerzések és a külön jogszabályok alapján megvalósított beszerzések alapján felmerült költségek csak abban az esetben számolhatóak el a támogatás terhére, ha az eljárásra nézve a Kedvezményezett rendelkezik a Felelős Hatóság döntést megelőző ellenőrzés eredményeként kibocsátott véleményével, valamint – feltéve, hogy az ÁSZF az adott eljárás tekintetében előírja – a döntést követő ellenőrzés eredményeként kibocsátott véleményével is.

Amennyiben a közbeszerzési, illetve a külön jogszabályok alapján lefolytatott beszerzési eljárás tekintetében bármely okból nem kerül sor döntést megelőző – és szükség esetén a döntést követő – ellenőrzésre, az adott beszerzés alapján felmerült költséget a Kedvezményezett csak abban az esetben számolhatja el támogatás terhére, ha arra vonatkozóan rendelkezik a Felelős Hatóság utólagos ellenőrzés alapján kibocsátott véleményével.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 5/8.

g) Utófinanszírozott projektben az elszámolásra benyújtott számlák minimális összértéke nőtt, 100 ezer Ft → 1 millió Ft.

ÁSzF 10.2.11.9 pont:

„Utófinanszírozott Projekt esetében a Felelős Hatóság azt követően folyósítja a támogatást, hogy az általa jóváhagyott, elfogadott költségek összege eléri az 1 millió forintot. A zárójelentésben benyújtott és a Felelős Hatóság által jóváhagyott, elfogadott költségekre eső támogatás rendezése a záró egyenleg kifizetésével történik.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 5/9.

h) Támogatási előleg 2. és 3. részletének kifizetése: a feltételek módosultak.

ÁSzF 10.3.4 pont:

„A támogatási előleg második és a harmadik részlete kifizetésének feltétele, hogy a Kedvezményezett valamennyi addig esedékes PEJ-t benyújtsa és azokhoz kapcsolódóan ne legyen lejárt határidejű hiánypótlási kötelezettsége, továbbá a monitoring és információs rendszerben feltöltésre kerüljenek azok a költségek, amelyek alapján megállapítható a költségfelhasználás mértéke.

A Felelős Hatóság ellenőrzi a monitoring és információs rendszerbe feltöltött költségeket;

a költségfelhasználás mértékének meghatározásakor a Felelős Hatóság nem veszi figyelembe az elutasított tételek értékét.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 5/10.

i) A záró egyenleg meghatározásának szabályai:

ÁSzF 10.6.3 pont:

„Az egyenleg megállapítása a Projekt végrehajtása során a Kedvezményezett oldalán felmerült, bizonylatokkal igazolt, tényleges kiadások, valamint a Felelős Hatóság által meghatározott egyszerűsített elszámolási módok alapján történik. Mértéke előfinanszírozás esetében az elismerhető költségek összegének a támogatási előleg kifizetett részletei és a szállítói kifizetés(ek) összegével, a Kedvezményezett által biztosított elszámolható hozzájárulással, valamint a megvalósítás során keletkezett bevétellel csökkentett összege.

Utófinanszírozás esetében a záró egyenleg mértéke a Projektben elismerhető költségek összegének a már korábban folyósított támogatás, valamint a szállítói kifizetés(ek) összegével, a Kedvezményezett által biztosított elszámolható hozzájárulásával és a megvalósítás során keletkezett bevétellel csökkentett összege.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 5/11.

j) Ügyleti kamat, késedelmi kamat érvényesítése esetköreinek pontosítása

- Az államháztartás központi alrendszerén kívüli tartozó kedvezményezettre vonatkozó szabályok.
- Fordított áfa-előleg visszafizetése (ÁSzF 10.4.6 pont):

„A nem az államháztartás központi alrendszerébe tartozó Kedvezményezett a folyósított fordított áfa-előleget akkor is a folyósítás napjától számított, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 53/A. § (2) bekezdése szerinti kamattal növelten köteles visszafizetni, ha legkésőbb a zárójelentésben nem számol el a folyósított fordított áfa-előleggel.”
- Támogatási előleg visszafizetése (ÁSzF 10.6.5 pont):

„A nem az államháztartás központi alrendszerébe tartozó Kedvezményezett a részére kifizetett, de fel nem használt támogatási előleget a folyósítás napjától számított, Áht. 53/A. § (2) bekezdés szerinti kamattal növelten köteles visszafizetni, ha

 - a) azzal legkésőbb a zárójelentésben nem számol el, vagy
 - b) a Projektet a Felelős Hatóság nem teljesítettként zárja le.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 5/12.

k) Kifizetés határidejének speciális szabályai

ÁSzF 10.7.1 – forráshiány esetére érvényesülő szabályok pontosítása

„A Felelős Hatóság fenntartja a jogot a támogatás folyósításának valamennyi formájánál, hogy amennyiben nem áll rendelkezésre elegendő forrás, a kifizetési határidőt meghosszabbítsa. A Felelős Hatóság a kifizetést haladéktalanul teljesíti a forrás rendelkezésre állását követően. A Felelős Hatóság minden szükséges intézkedést megtesz a forrás biztosítása érdekében.”

A módosított szövegezés **forráshiány okától független** kifizetési szabályt fogalmaz meg (korábban: Európai Bizottság késedelmes fizetésére hivatkozott).

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 5/13.

1) Támogatás folyósításának felfüggesztése: az esetkörök szabályai módosultak

- **ÁSzF 10.10.2 pont, a) alpont**: a továbbiakban az ÁSzF 13.1 pontjában felsorolt összes eset a kifizetés felfüggesztését vonja maga után.

„A Felelős Hatóság felfüggesztheti a támogatás folyósítását, ha

a) 13.1. pontban foglaltak bekövetkeznek; ”

- **ÁSzF 10.10.2 pont, b) alpont**: a korábbi „korrekció” szó értelemzavaró volt, mivel valójában nem pénzügyi korrekcióra utalt. Az új megfogalmazás egyértelművé teszi, hogy bármilyen intézkedés teljesítésének elmulasztása esetén alkalmazásra kerül a felfüggesztés.

„A Felelős Hatóság felfüggesztheti a támogatás folyósítását, ha

b) a Kedvezményezett által elvégzett tevékenység eltér a jóváhagyottól, nem a meghatározott cél elérésére irányul, illetve a Szerződésben meghatározott célokhoz mért előrehaladás neki felróható okból nem kielégítő és a Kedvezményezett az előírt intézkedéseket nem teljesíti, illetve az ezekhez kapcsolódó szerződésmódosítás a Kedvezményezettnek felróható okból nem jön létre;”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 5/14.

1) Támogatás folyósításának felfüggesztése: az esetkörök szabályai módosultak (folyt.)

- **ÁSzF 10.10.2 pont, b) alpont**: a jogerős hatósági engedély hiánya a továbbiakban nem felfüggeszti a kifizetést, hanem a kifizetés akadályát jelenti.

(Ld. ÁSzF 1.9 pont, 37-38. dia)

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 6/1.

6) BESZÁMOLÁSI / JELENTÉSTÉTELI KÖTELEZETTSÉG

a) Projekt előrehaladási jelentés (PEJ) benyújtása háromhavonta.

ÁSzF 10.8.1 pont:

„Az első PEJ benyújtásának határidejét a Szerződés határozza meg; minden további PEJ-t a Kedvezményezett köteles háromhavonta, a jelentéstétellel érintett időszakot követő hónap 10. napjáig feltölteni a monitoring és információs rendszerbe, a monitoring és információs rendszer szerinti formában és tartalommal.”

b) **ÁSzF 10.8.3 pont:**

„A Projekt utolsó jelentéstételi időszakára vonatkozóan a Kedvezményezett a zárójelentés keretében teljesíti beszámolási kötelezettségét.”

c) **ÁSzF 10.8.8 pont:**

„A Kedvezményezett az első PEJ-ben köteles indikátor-ütemezés táblázatot benyújtani, amely az indikátormutatók teljesülésének nyomon követésére szolgál.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 6/2.

d) **ÁSzF 10.8.7** pont:

„A közvetett költségeket a Kedvezményezettnek nem kell jelentenie.”



Indoka: **ÁSzF 10.9.6** pont új első mondata:

„A Felelős Hatóság az elismert közvetlen költségek meghatározását követően megállapítja az elismert közvetett költségek összegét.”

e) **ÁSzF 10.8.8** pont:

„A Kedvezményezett a Projekttel kapcsolatosan felmerült költséget az annak kifizetését követően aktuális PEJ-ben köteles jelenteni a Felelős Hatóság részére.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 6/3.

f) Havi státuszjelentés benyújtásának kötelezettsége

ÁSzF 10.8.9 pont:

„A Kedvezményezett havonta, az adott hónapot követő hónap 10-éig adatot szolgáltat a Felelős Hatóság részére a GANTT diagram szerinti projektesemények, valamint az indikátorok teljesülésének aktuális státuszáról (**státuszjelentés**) a monitoring és információs rendszeren keresztül, az ott meghatározott formában és tartalommal.

A státuszjelentés benyújtásának határideje egy alkalommal 5 naptári nappal meghosszabbítható.

A Kedvezményezettnek nem kell státuszjelentést benyújtania abban a hónapban, amelyben PEJ benyújtására kötelezett.

g) A Felelős Hatóság szükség esetén **szóbeli egyeztetést** kezdeményezhet a Projekt előrehaladásáról.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 6/4.

h) Monitoring jelentés

- **ÁSzF 10.8.11 pont:**

„A Felelős Hatóság a kézhezvételtől számított 45 naptári napon belül – amely határidőt a Felelős Hatóság indokolt esetben 15 naptári nappal meghosszabbíthatja – megvizsgálja a beérkező PEJ-t, és az az alapján készített monitoring jelentést megküldi a Kedvezményezett részére, aki a monitoring jelentésben előírt hiánypótlást a monitoring jelentésben előírtak szerint, ennek hiányában a sonon következő PEJ-ben köteles teljesíteni. A Felelős Hatóságnak a monitoring jelentés megküldésére rendelkezésre álló határidejét felfüggesztheti a PEJ-ben jelentett tételeket érintő folyamatban lévő szabálytalansági eljárás.”

- **ÁSzF 10.8.12 pont:**

„Ha a PEJ-ben közölt információk nem elégségesek a Projekt előrehaladásának megítéléséhez, a Felelős Hatóság a PEJ-t nem fogadja el, és új jelentés benyújtása válik szükségessé, annak elfogadására nézve a jelen 10.8. pontban szabályozott eljárásrend irányadó.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 6/5.

i) Zárójelentés benyújtásának határideje: 60 + 15 naptári nap

ÁSzF 10.9.1 pont:

„A Kedvezményezett a Projekt fizikai zárásától számított 60 naptári napon belül zárójelentést nyújt be a Felelős Hatósághoz. A Kedvezményezett határidő előtt benyújtott, indokolt kérelmére a Felelős Hatóság a zárójelentés benyújtásának határidejét egy alkalommal, legfeljebb 15 naptári nappal meghosszabbíthatja. Amennyiben a Kedvezményezett az új határidőt elmulasztja, az szerződésszegésnek minősül.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 6/6.

j) Záró értékelés tervezetének észrevételezése

ÁSzF 10.9.5 pont:

„A Felelős Hatóság a zárójelentés elfogadását követően záró értékelést készít. A Kedvezményezett a Felelős Hatóság által készített záró értékelés tervezetére az annak kézhezvételét követő 5 munkanapon belül észrevételt tehet. Amennyiben a Kedvezményezett ezt a határidőt elmulasztja, azt úgy kell tekinteni, hogy a záró értékelés tervezetével egyetért. A Felelős Hatóság az észrevétel kézhezvételét követő 15 naptári napon belül az abban foglaltakat megvizsgálja és az eredményről a Kedvezményezettet írásban értesíti. A Felelős Hatóság a részére nyitva álló határidőt indokolt esetben 15 naptári nappal meghosszabbíthatja, amelyről értesíti a Kedvezményezettet.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 7/1.

7) KÜLSŐ SZOLGÁLTATÓ IGÉNYBEVÉTELE

a) dokumentummegőrzési és -nyilvántartási, ellenőrzéstűrési kötelezettség, biztosítékok a szerződésekben, kivételi körre vonatkozó új szabályok

ÁSZF 11.1 pont f) alpont:

„Külső szolgáltatóval szerződéseket csak a következő feltételekkel lehet megkötni:

[...]

„a Kedvezményezett köteles biztosítani, hogy – külső szolgáltató felé kibocsátott egyedi megrendelő, külföldön megkötendő szerződés, előfizetői szerződés, valamint a nyílt kereskedelmi forgalomban beszerezhető termék nettó 1 millió forint alatti összértékű vásárlását igazoló dokumentum kivételével – a külső szolgáltatóval kötött szerződések rendelkezzenek a szerződés teljesítésének megfelelő biztosítékairól, és tartalmazzák az ÁSZF szerinti dokumentummegőrzési és nyilvántartási kötelezettséget, valamint a 20.3.1 pontban felsorolt szervek által folytatott ellenőrzések tűrésének kötelezettségét;”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 7/2.

b) Külső szolgáltató dokumentummegőrzési kötelezettségének időtartama

ÁSzF 21.5 pont:

„A külső szolgáltatóval kötött szerződésben a Kedvezményezett köteles legalább a teljesítésigazolás kiállításának időpontjától számított 10 évig tartó dokumentummegőrzési kötelezettséget kikötni.”

c) Az ÁSzF új **1.8 pontja** (ld. 15. dia).

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 8/1.

8) KÖZBESZERZÉS, EGYÉB BESZERZÉSEK SZABÁLYAI

a) A részletszabályok többsége ezentúl a beszerzési útmutatóban, egyéb iránymutatásokban szerepel.

ÁSzF 11.3.2 pont:

„A Kedvezményezett a közbeszerzési és egyéb beszerzési eljárásainak előkészítése és lefolytatása során köteles a Felelős Hatóság által közzétett segédletek, iránymutatások és tájékoztatók figyelembevételével eljárni.”

b) Alkalmazható eljárási szabályok:

ÁSzF 11.3.3 pont:

„A Kedvezményezett a beszerzési eljárások során alkalmazhatja

- általános hatályú beszerzési szabályzatát, vagy
- az adott beszerzési eljárásra – legkésőbb az eljárás előkészítésével egy időben – kialakított önálló eljárási szabályait is

azzal, hogy ezeknek is meg kell felelnie a 11.3. pontban foglalt követelményeknek.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 8/2.

c) A beszerzési tárgy műszaki tartalmával kapcsolatos szabályok

ÁSzF 11.3.5 pont:

„Ha a beszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása szükségessé teszi a meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú termékre, eljárásra, tevékenységre, személyre, szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozást, úgy a leírásnak tartalmaznia kell

- az arra való utalást, hogy a megnevezés kizárólag a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, és
- a „vagy azzal egyenértékű” kifejezést a beszerzés tárgyának megnevezése mellett, továbbá
- azt a tulajdonságot vagy jellemzőt, melynek tekintetében a Kedvezményezett az egyenértékűséget vizsgálja.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 8/3.

d) A 459/2016. (XII. 23.) Korm. rendelet szerinti általános mentesség beemelése a beszerzési segédletből

ÁSzF 11.3.7 pont:

„A Korm. rendelet 1. melléklete 1.3.5. pontjának 3. a) alpontja szerinti esetben a Kedvezményezett akkor is mentesül a három írásos ajánlat bekérésére vonatkozó kötelezettség alól, ha a Kedvezményezett egyébként nem tartozik a közbeszerzési értékhatárok alatti értékű beszerzések megvalósításával és ellenőrzésével kapcsolatos szabályokról szóló 459/2016. (XII. 23.) Korm. rendelet hatálya alá.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 8/4.

e) A nyertes ajánlat kiválasztása a beszerzési eljárásban - pontosítások

ÁSzF 11.3.6 pont:

„A Kedvezményezett a beszerzési eljárás során az eljárás nyerteseként kizárólag a legelőnyösebb érvényes ajánlatot benyújtó gazdasági szereplőt választhatja ki. Legelőnyösebb az az ajánlat, amely az értékelés szempontja és módszere szerint a legalacsonyabb árat, a legalacsonyabb költséget, vagy a legjobb ár-érték arányt tartalmazza.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 8/5.

f) ÁSZF-szintű előírás lett, hogy legalább két érvényes ajánlat meglétéhez kötött az eljárás érvényessége a „háromajánlatos” beszerzési eljárásokban.

ÁSZF 11.3.8 pont:

„Amennyiben a beszerzési eljárás során – a Korm. rendelet 1. mellékletének 1.3.5. pontjának 3. pontja alapján – a Kedvezményezett a piaci ár igazolásához három írásos ajánlat bekérésére köteles, úgy az eljárás eredményessé nyilvánításának feltétele – a Kbt. 9. § (1) bekezdés a) és b) pontja alapján folytatott beszerzési eljárások kivételével –, hogy legalább két érvényes ajánlat beérkezzen a Kedvezményezetthez.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 9/1.

9) VÁLTOZÁSKEZELÉS

a) Az ÁSzF-ben megjelenik az igénybejelentő lap alkalmazásának kötelezettsége.

ÁSzF 12.2 pont:

„A Kedvezményezett a módosítási igényét a Felelős Hatóság által előzetesen közzétett módosítási igénybejelentő lapon kezdeményezi. Az igénybejelentő lapon meg kell jelölni a módosítási igény indokait, valamint csatolni szükséges az igényt alátámasztó dokumentumokat.”

b) A folyamatban lévő igényelbírálás alatt újabb módosítási igény nem nyújtható be

ÁSzF 12.3 pont ötödik mondata:

„A Kedvezményezett az általa benyújtott módosítási kérelem folyamatban lévő bírálata alatt további módosítást nem kezdeményezhet.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 9/2.

c) Módosítási igény benyújtásának kötelezettsége – esetkörök pontosítása

ÁSzF 12.4 pont:

„Ha

a) a Projekt műszaki/szakmai tartalma változik, vagy

b) bármely költségkategória összege 10%-ot meghaladó mértékben módosul, vagy

c) a projektmegvalósítás ütemezését érintő változás meghaladja a 90 naptári napot, vagy

d) a projekt fizikai megvalósításának határideje a Szerződésben rögzített időponton túlnyúlik

a Kedvezményezett köteles módosítási igényt benyújtani a 7.2 pont szerinti határidőn belül a Felelős Hatósághoz.”



- Költségelem helyett költségkategória
- Az indikátorérték 25%-ot meghaladó mértékű eltérése kikerült az indokok felsorolásából.

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 9/3.

d) **ÁSzF 12.5 pont első mondata:**

„Ha a Szerződés teljes költsége csökken, a Kedvezményezett köteles a teljes támogatás 90%-ának folyósítását követően a Felelős Hatóság részére visszafizetni a nála jelentkező többletforrás összegét”

(Korábbi ÁSzF-szabály:

„Ha a költségelemek közötti átcsoportosítás következtében az igényelhető támogatási előleg összege csökken, a Kedvezményezett köteles a teljes támogatási előleg folyósítását követően a Felelős Hatóság részére visszafizetni a nála jelentkező többletforrás összegét.”)

e) Hiánypótlás a módosítási igénnyel kapcsolatosan

ÁSzF 12.7 pont harmadik és negyedik mondata:

„Amennyiben hiánypótlásra kerül sor, annak határideje legfeljebb 15 naptári nap lehet, amely időtartam a módosítási igény elbírálásának határidejébe nem számít bele. Amennyiben a Kedvezményezett az előírt hiánypótlást nem, vagy nem megfelelően teljesíti, a Felelős Hatóság a módosítási igényt a rendelkezésre álló információk alapján bírálja el.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 9/4.

f) Többlettámogatás szabályai az ÁSzF-ben

ÁSzF 12.16-12.19 pontjai

„12.16 A Felelős Hatóság a Kedvezményezett kérelmére a tervezés, a pályáztatás vagy a támogatási szerződés megkötésének időpontjában előre nem látható ok miatt a Szerződésben rögzített támogatás összegét megemelheti, a Korm. rendeletben és az Ávr-ben meghatározott szabályok szerint (többlettámogatás).”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 9/5.

f) Többlettámogatás szabályai az ÁSzF-ben (folyt.)

„12.17 A Felelős Hatóság elutasíthatja a többlettámogatási igényt, ha

- a) nem áll rendelkezésre elegendő fedezet az igény teljesítéséhez;
- b) az igény meghaladja a projekt teljes támogatási összegének 30%-át;
- c) az igény olyan közbeszerzési, illetve egyéb beszerzési eljárás eredményeként merült fel, amely megismételhető a projektcél veszélyeztetése nélkül;
- d) az nem, vagy nem megfelelően indokolt;
- e) a Projektben fellépő forráshiány belső átcsoportosítással, vagy a projektcélt nem veszélyeztető projektelelem elhagyásával kezelhető;
- f) az a projektcél megvalósítását nem veszélyeztető, nem ellehetetlenítő járadékos költségek fedezetéül szolgál;
- g) vélelmezett, de nem bizonyított a forráshiányos állapot bekövetkezése;
- h) az igénybejelentő lapot a Kedvezményezett a hiánypótlási eljárásban ismételt hiányosan nyújtotta be.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 9/6.

f) Többlettámogatás szabályai az ÁSzF-ben (folyt.)

„12.18 A Felelős Hatóság elutasítja a többlettámogatási igényt, ha

- a) a bejelentő lapot nem a Szerződés megkötésére jogosult személy nyújtotta be;
- b) a Szerződés módosítására a 12.14 pont a), b), c), d), f), g), h), illetve j) alpontjában meghatározott okból nincs lehetőség;
- c) az olyan új projektelem vagy esetlegesen új projekt beemelésére irányul, amely a Nemzeti Program alapján nem lenne támogatható;
- d) a kirendelt igazságügyi szakértő a többletköltségek piaci árak történő megfelelését nem támasztotta alá.

12.19 A 12.17 pont a) alpontjától eltérően, amennyiben a többlettámogatási igény elbírálásakor nem áll rendelkezésre elegendő fedezet, a Felelős Hatóság kivételesen indokolt esetben csökkentett mértékű többlettámogatást is megítélhet a Projektben.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 9/7.

g) A szerződésmódosítás kizárásának eseteiben pontosítások, illetve újabb esetkörök

ÁSzF 12.14 pont:

„Nem módosítható a Szerződés, ha:

[...]

e) a Projekt költségvetésére vonatkozó, költségkategóriákat érintő módosítás(ok) eredményeként a módosítás(ok) kumulált értéke meghaladná az elszámolható költségek összegének 25%-át – a különösen indokolt esetektől eltekintve. Költségkategóriák közötti átcsoportosítás esetében az átcsoportosított tételt a 25%-os korlát számításakor csak egyszer kell figyelembe venni;

[...]

h) a módosítás következtében a Projekt fizikai befejezésének határideje túlnyúlna az Európai Parlament és a Tanács 514/2014/EU rendeletében rögzített végső határidőn;

i) a módosítási igény a közvetett és közvetlen költségek közötti átcsoportosításra irányul;

j) a Kedvezményezett a módosítást a zárójelentés Felelős Hatósághoz történt beérkezése napját követően kezdeményezi.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 10/1.

10) A SZERZŐDÉSSZEGÉS ESETEI

Esetkörök összevonása, új esetek beemelése.

ÁSzF 13.1 pont:

„A Szerződés megszegésének minősül különösen, ha

- a) a Kedvezményezett nem teljesíti a Projekt céljához kötött üzemeltetési kötelezettségét;
- b) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a pályázati dokumentációban, illetve a Projekt megvalósítása során a Projekt szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett, illetve a Szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatai bármelyikét visszavonja;
- c) a Kedvezményezett a támogatást nem a Szerződésben meghatározott Projekt megvalósítására, jogszabályellenesen, vagy nem rendeltetésszerűen használja fel;
- d) a Kedvezményezettnek felrőhatóan következik be a Projekt megvalósulását előidéző körülmény;”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 10/2.

10) A SZERZŐDÉSSZEGÉS ESETEI (folyt.) ÁSzF 13.1 pont

„e) ha a Szerződésben foglalt tevékenységek megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy olyan jelentős késedelmet szenved, amelynek következtében a Projekt célja nem valósítható meg;

f) a Kedvezményezett a Szerződésben vállalt Projekt megvalósítási kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesíti;

g) a Kedvezményezett nem teljesíti a Projekttel kapcsolatos jelentéstételi, adatszolgáltatási, illetve az ahhoz kapcsolódó hiánypótlási kötelezettségét – ide nem értve a h) pont szerinti közbeszerzésekre vonatkozó jelentéstételi kötelezettségeit –, és azt a Felelős Hatóság által adott póthatáridőn belül sem teljesíti;

h) a Kedvezményezett a közbeszerzésre vonatkozó, illetve a Projekt keretében lefolytatott beszerzési eljárások tekintetében jogszabályban, valamint a Szerződésben előírt kötelezettségeit nem, vagy nem szabályszerűen teljesítette;

i) a Kedvezményezett a tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségeit nem, vagy nem szabályszerűen teljesítette;”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 10/3.

10) A SZERZŐDÉSSZEGÉS ESETEI (folyt.) ÁSZF 13.1 pont

- j) ellenőrzési nyomvonal hiányossága következtében a Projekt szabályszerű végrehajtása nem állapítható meg;
- k) a Kedvezményezett a Felelős Hatóság, illetve az ellenőrzésre jogosult egyéb szervek által végzett helyszíni ellenőrzéseket végzők munkáját akadályozza;
- l) a Kedvezményezett a Felelős Hatóság, illetve az, ellenőrzésre jogosult egyéb szervek által végzett ellenőrzést megtagadja;
- m) a Kedvezményezett bármely olyan egyéb – jogszabályban, a Szerződésben, vagy a jelen ÁSZF-ben rögzített – kötelezettségét megszegi, melyet ezen dokumentumok szerződésszegésnek minősítenek;
- n) a Felelős Hatóság a Szerződésben, illetve jelen ÁSZF-ben foglalt kötelezettségeit nem vagy nem határidőben teljesíti;
- o) valamely Projektelem Szerződésben rögzített output és eredmény indikátorai nem teljesülnek a célértékhez képest legalább 75%-os mértékben, vagy a teljesítés mértéke a dokumentációs hiányosságok következtében nem állapítható meg;”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 10/4.

10) A SZERZŐDÉSSZEGÉS ESETEI (folyt.) **ÁSzF 13.1 pont**

„p) a Szerződésben rögzített megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított 6 hónapon belül a Projekt érdemi szakmai tevékenységeinek megvalósítása nem kezdődik meg, vagy a Kedvezményezett a támogatás igénybevételét neki felróható okból nem kezdeményezi és a Kedvezményezett késedelmét ez idő alatt nem menti ki írásban a Felelős Hatóságnál;

q) a Kedvezményezett a támogatás igénybevételét (az előleggel történő elszámolást) a Szerződésben rögzített megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított 3 hónapon belül nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki;

r) osztott finanszírozású Projekt esetében a Kedvezményezett el nem számolható hozzájárulása nem áll rendelkezésre, vagy annak meglétére vonatkozó nyilatkozatát a Kedvezményezett visszavonja.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 11.

11) A SZERZŐDÉSSZEGÉS JOGKÖVETKEZMÉNYEI

Új, szankciós jellegű jogkövetkezmények bevezetése (Ld. 12. pont, 73-77. dia)

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 12/1.

12) KÖLTSÉGCSÖKKENTÉSEK

- **maximális együttes összegük** projektenként: a projekt záró értékelésekor jóváhagyott, támogatás terhére elszámolható költségének **10%-a**.

ÁSZF 13.2.2 pont:

„A 12.3 és a 12.13 pont, valamint a 13.2.1 pont h)-i) alpontjai alapján megállapított költségcsökkentések együttes összege nem haladhatja meg a Projekt záró értékelésekor jóváhagyott, támogatás terhére elszámolható költségének 10%-át.

A költségcsökkentések összegének meghatározása és a csökkentés végrehajtása a Projekt Felelős Hatóság általi zárása keretében történik.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 12/2.

A költségcsökkentés esetei

a) Módosítási igény benyújtása

- a 6. számú és az azt követően benyújtott módosítási igényekre,
- *gyakorisága:* a hatodik módosítási igényt követően módosítási alkalmanként,
- *mértéke:* a projektben támogatás terhére elszámolható költségek összegének 1%-a.

ÁSZF 12.3 pont:

„A Kedvezményezett a Projekt zárójelentésének a Felelős Hatósághoz történő beérkezése napjáig költségcsökkentés következménye nélkül öt alkalommal nyújthat be módosítási igényt. A Kedvezményezett további módosítási igényeinek benyújtása költségcsökkentést von maga után. A költségcsökkentés mértéke a Projektben támogatás terhére elszámolható költségek összegének 1%-a, módosításonként. Ettől a Felelős Hatóság akkor térhet el, amennyiben a módosítási igény indoka a Kedvezményezett felelősségi körén kívül esik. A Kedvezményezett az általa benyújtott módosítási kérelem folyamatban lévő bírálata alatt további módosítást nem kezdeményezhet.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 12/3.

A költségcsökkentés esetei (folyt.)

b) A projektmegvalósítás határidejének hat hónapot meghaladó meghosszabbítása

- feltétele: a módosítás a kedvezményezett kérelmére és neki felróható okból következik be,
- *gyakorisága*: minden további megkezdett hónaponként,
- *mértéke*: a projektben támogatás terhére elszámolható költségek összegének **0,5%-a**.

ÁSzF 12.13 pont (eset leírása és a következmény meghatározása):

„Amennyiben a Projekt fizikai befejezésének tervezett határideje meghosszabbításra kerül a Kedvezményezett kérelmére és neki felróható okból, és a hosszabbítás időtartama meghaladja a Projekt fizikai megvalósításának a Szerződés megkötésekor eredetileg rögzített időpontjától számított hat hónapot, a Felelős Hatóság minden további megkezdett hónap esetén a Projektben támogatás terhére elszámolható költségek összegét 0,5%-kal csökkenti. A költségcsökkentést a Felelős Hatóság a Projekt zárásakor érvényesíti.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 12/4.

A költségcsökkentés esetei (folyt.)

c) a Projekttel kapcsolatos jelentéstételi, adatszolgáltatási, illetve az ahhoz kapcsolódó hiánypótlási kötelezettség nem teljesítése

- *gyakorisága*: alkalmanként,
- *mértéke*: a támogatás terhére elszámolható költség **0,1%-a**.

ÁSzF 13.1 g) és 13.2.1 h) pont:

Esetleírás: „**13.1 g)** a Kedvezményezett nem teljesíti a Projekttel kapcsolatos jelentéstételi, adatszolgáltatási, illetve az ahhoz kapcsolódó hiánypótlási kötelezettségét – ide nem értve a h) pont szerinti közbeszerzésekre vonatkozó jelentéstételi kötelezettségeit –, és azt a Felelős Hatóság által adott póthatáridőn belül sem teljesíti;”

Következmény: „**13.2.1 h)** A Kedvezményezett oldalán felmerült szerződésszegés annak súlyosságától és típusától függően az alábbi jogkövetkezményeket vonja maga után:

[...] a 13.1 pont g) alpontjában foglaltak esetén, alkalmanként a támogatás terhére elszámolható költséget 0,1%-kal csökkentheti;”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 12/5.

A költségcsökkentés esetei (folyt.)

d) a Felelős Hatóság, illetve az ellenőrzésre jogosult egyéb szervek által végzett helyszíni ellenőrzéseket végzők munkájának akadályozása

- *gyakorisága*: alkalmanként,
- *mértéke*: a támogatás terhére elszámolható költség **1%-a**.

ÁSzF 13.1 k) és 13.2.1 i) pont:

Esetleírás: „**13.1 k)** a Kedvezményezett a Felelős Hatóság, illetve az ellenőrzésre jogosult egyéb szervek által végzett helyszíni ellenőrzéseket végzők munkáját akadályozza;”

Következmény: „**13.2.1 i)** A Kedvezményezett oldalán felmerült szerződésszegés annak súlyosságától és típusától függően az alábbi jogkövetkezményeket vonja maga után:

[...] a 13.1 pont k) alpontjában foglaltak esetén, alkalmanként a támogatás terhére elszámolható költséget 1%-kal csökkenti;”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 13/1.

13) A HELYSZÍNI ELLENŐRZÉSEK MENETÉT ÉRINTŐ VÁLTOZÁSOK

A módosítások részben a gyakorlatot követik.

a) helyszíni ellenőrzés a fenntartási időszakban is

ÁSzF 21.1 7 pont:

„A helyszíni ellenőrzések pénzügyi vagy szakmai ellenőrzések lehetnek, ezen felül a Felelős Hatóság jogosult a támogatás célhoz kötött felhasználását a fenntartási időszakban is helyszíni ellenőrzés keretében vizsgálni.”

b) Helyszíni ellenőrzés felfüggesztésének esete

ÁSzF 20.1.9 pont második mondata:

„Abban az esetben, ha a Kedvezményezett nem biztosítja a helyszíni ellenőrzés feltételeit, a Felelős Hatóság a helyszíni ellenőrzést felfüggeszti.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 13/2.

c) A helyszíni ellenőrzési jegyzőkönyvet a kedvezményezett részéről a képviselőre jogosult személy írhatja alá, ennek pótlására új szabályok

ÁSzF 20.1.10 pont:

„A helyszíni ellenőrzésről az ellenőr jegyzőkönyvet készít, amelyben rögzíti a Kedvezményezett helyszíni ellenőrzéssel kapcsolatos észrevételeit is. A jegyzőkönyvet az ellenőr, az ellenőrzésben a Felelős Hatóság részéről részt vevő további személy, valamint a Kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője (távollétében az adott ellenőrzés tekintetében a Kedvezményezett képviselőre feljogosított személy) aláírja. A helyszíni ellenőrzési jegyzőkönyv az aláírásokat követően nem módosítható.”

ÁSzF 21.1.11 pont:

„Amennyiben a Kedvezményezett bármely oknál fogva a helyszínen nem tudja aláírni a jegyzőkönyvet, úgy lehetőség van a jegyzőkönyvnek a Kedvezményezett képviselője általi későbbi időpontban történő aláírására. Ebben az esetben az aláírás megghiúsulásáról külön jegyzőkönyv készül, és a helyszíni ellenőrzési jegyzőkönyv az aláírásáig a Kedvezményezettnek marad. A Kedvezményezett a helyszíni ellenőrzést követő 5 naptári napon belül köteles pótolni a képviselő aláírását a helyszíni ellenőrzési jegyzőkönyvön. A Kedvezményezett az aláírást követően haladéktalanul megküldi a helyszíni ellenőrzési jegyzőkönyv egy eredeti példányát a Felelős Hatóság részére.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 13/3.

d) A helyszíni ellenőrzési jegyzőkönyv észrevételezése

ÁSzF 20.1.12 pont:

„Amennyiben a Kedvezményezettnek a jegyzőkönyvvel kapcsolatban észrevétele van, azt a jegyzőkönyv felek általi aláírásától számított 5 munkanapon belül írásban teheti meg. Amennyiben ezt elmulasztja, úgy kell tekinteni, hogy a jegyzőkönyvben foglaltakkal a Kedvezményezett teljes mértékben egyetért.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 13/4.

e) Az ellenőrzési jelentés tervezetét a kedvezményezett észrevételezi

ÁSzF 20.1.13 – 20.1.15 pont:

„**20.1.13** A Felelős Hatóság a helyszíni ellenőrzés alapján ellenőrzési jelentést készít, amelyben rögzíti az ellenőrzés megállapításait, az ebből levont következtetéseket, valamint a feltárt hibák, hiányosságok kezelése érdekében szükségesnek ítélt intézkedéseket, és azok teljesítésére megszabott határidőt.

20.1.14 Az ellenőrzési jelentés tervezetét a Felelős Hatóság észrevételezésre megküldi a Kedvezményezettnek. Amennyiben a Kedvezményezettnek a jelentéstervezet tartalmával kapcsolatosan észrevétele van, azt a jelentéstervezet kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül írásban teheti meg. Amennyiben a határidőt a Kedvezményezett elmulasztja, azt úgy kell tekinteni, hogy a jelentéstervezetben foglaltakkal teljes mértékben egyetért.

20.1.15 A Felelős Hatóság az ellenőrzési jelentés tartalmát az észrevételezésre megszabott határidőt követő 5 munkanapon belül véglegesíti az általa elfogadott kedvezményezetti észrevételeknek megfelelően; az el nem fogadott észrevételekre vonatkozó indokokat a Felelős Hatóság a végleges ellenőrzési jelentésben feltünteti. A Kedvezményezett észrevételei a végleges ellenőrzési jelentés mellékletét képezik.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 14/1.

14) DOKUMENTUMMEGŐRZÉS, ELLENŐRZÉSI NYOMVONAL

a) A megőrzés módjának összhangban kell lennie nemcsak a jogszabályokkal, hanem a kedvezményezettek belső szabályozóival is.

ÁSZF 21.1 pont első mondata:

„A Kedvezményezett köteles a Projekt dokumentumainak – különösen a számviteli és adózással kapcsolatos iratok, a Projekttel kapcsolatos eredeti dokumentumok – nyilvántartását és megőrzését a jogszabályoknak és a Kedvezményezett belső szabályozóinak megfelelően biztosítani, valamint a jelen ÁSZF-ben meghatározott szervezetek, hatóságok, illetve egyéb személyek részére hozzáférhetővé tenni.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 14/2.

b) Projektdokumentáció kialakítása, a nyilvántartás formája

ÁSZF 21.2 pont:

„A Kedvezményezett köteles Projektenként egységes projektdokumentációt kialakítani, és a Projekt ellenőrzési nyomvonalának 21.1 pontban rögzített elemeit papír alapon, illetve elektronikusan ott nyilvántartani”

c) Kötelező a BAMIR-ban az előírt mappastruktúra alkalmazása

ÁSZF 21.3 pont:

„A beszámolási időszakban elszámolt költségek bizonylatai eredeti példányának hiteles elektronikus másolatait költségkategóriák szerint csoportosítva kell feltölteni a PEJ mellékleteként a monitoring és információs rendszerbe, a Felelős Hatóság által kialakított mappastruktúra szerint.”

AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ÉRINTŐ MÓDOSÍTÁSOK – 15.

15) A KIFOGÁS SZABÁLYAI

Az ÁSzF 22. pontja a továbbiakban kizárólag a kedvezményezettekre vonatkozik, a támogatást igénylőkre vonatkozóan a pályázati kiírás tartalmaz rendelkezéseket - az Ávr. 102/D. § szabályai mellett.



KÖSZÖNÖM A FIGYELMET!